

# Inhalt

## Einleitung

### A Permanente Zeitaufschreibung

1	Beschreibung	A-1
2	Vor- und Nachteile	A-4
2.1	Vorteile	A-4
2.2	Nachteile/Gefahren	A-4
2.3	Beurteilung	A-5
3	Hilfsmittel	A-5
4	Übungsfall	A-9

### B Stichprobenmethode

1	Beschreibung	B-1
2	Vor- und Nachteile	B-2
2.1	Vorteile	B-2
2.2	Nachteile/Gefahren	B-3
2.3	Beurteilung	B-3
3	Hilfsmittel	B-3
4	Übungsfall	B-4

### C Eingeschränkte Zeitaufschreibung (»mittlere Bearbeitungszeiten«)

1	Beschreibung	C-1
2	Vor- und Nachteile	C-5
2.1	Vorteile	C-5
2.2	Nachteile/Gefahren	C-5
2.3	Beurteilung	C-6
3	Hilfsmittel	C-7
4	Übungsfall	C-9

**D Äquivalenzziffernverfahren**

1	Beschreibung . . . . .	D-1
2	Vor- und Nachteile . . . . .	D-2
2.1	Vorteile . . . . .	D-2
2.2	Nachteile/Gefahren . . . . .	D-2
2.3	Beurteilung . . . . .	D-3
3	Hilfsmittel . . . . .	D-4
4	Übungsfall . . . . .	D-5

**Anhang:****Lösungen zu den Übungsfällen**

A	Permanente Zeitaufschreibung . . . . .	Anhang-1
B	Stichprobenverfahren . . . . .	Anhang-2
C	Eingeschränkte Zeitaufschreibung (»mittlere Bearbeitungszeiten«). . . . .	Anhang-4
D	Äquivalenzziffernverfahren . . . . .	Anhang-7